

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОУ ДПО
«УЦБИ «МАСКОМ»
_____ М.И. Лобанов
«28» октября 2026 г.

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между НОУ ДПО «УЦБИ «МАСКОМ» и заказчиками образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между НОУ ДПО «УЦБИ «МАСКОМ» и заказчиками образовательных услуг – физическими либо юридическими лицами, направляющими слушателей на обучение (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Минобрнауки России № 266 от 24.03.2025 г.);
- Порядком разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.10.2020 № 1316;
- Уставом НОУ ДПО «УЦБИ «МАСКОМ»;
- Правилами внутреннего распорядка слушателей НОУ ДПО «УЦБИ «МАСКОМ».

1.2. Настоящий Порядок регулирует оформление возникновения, изменения, приостановления, прекращения и возобновления образовательных отношений между НОУ ДПО «УЦБИ «МАСКОМ» (далее — Учебный центр) и заказчиками образовательных услуг, а также порядок восстановления слушателей.

1.3. Порядок приёма и допуска к освоению дополнительных профессиональных программ, порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации регулируются соответствующими локальными нормативными актами Учебного центра. Настоящий Порядок применяется в части оформления юридических фактов, влекущих возникновение, изменение, приостановление, прекращение и возобновление образовательных отношений.

1.4. С учётом специфики реализуемых Учебным центром программ в области информационной безопасности и защиты государственной тайны оформление образовательных отношений осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, лицензионных требований ФСБ России и ФСТЭК России, а также отдельных требований к слушателям, допускаемым к освоению конкретных программ дополнительного профессионального образования, согласованных с ФСТЭК России и ФСБ России. Если для допуска к обучению по конкретной программе требуются дополнительные документы, они представляются до издания приказа о зачислении.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица в Учебный центр для обучения по соответствующей дополнительной профессиональной программе.
2.2. Приказ о зачислении издаётся в первый день обучения после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и (или) оплаты обучения в соответствии с условиями заключённого договора.
2.3. Для оформления договора слушатель и (или) физическое или юридическое лицо, направляющее слушателя на обучение и обязующееся оплатить обучение, представляет документы, предусмотренные локальным нормативным актом Учебного центра о порядке приёма.
2.4. Если для обучения по программе в области информационной безопасности или защиты государственной тайны законодательством предусмотрены дополнительные условия допуска (наличие допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, лицензии у направляющей организации, иные условия), такие документы представляются до издания приказа о зачислении. При их отсутствии приказ о зачислении не издаётся.
2.5. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении.
2.6. Зачисление оформляется приказом директора Учебного центра.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения слушателем образования по конкретной дополнительной профессиональной программе, повлекшего изменение взаимных прав и обязанностей слушателя и Учебного центра, — как по инициативе заказчика образовательных услуг (по его письменному заявлению), так и по инициативе Учебного центра.
3.2. Основаниями для перевода слушателя в другую учебную группу являются:

- болезнь слушателя, подтверждённая справкой медицинской организации;
- инициатива заказчика образовательных услуг, выраженная в письменной форме, — при наличии организационной возможности для перевода.

3.3. Перевод на обучение по другой дополнительной профессиональной программе допускается при наличии соответствующих условий для освоения новой программы, с учётом требований к поступающему на обучение, предъявляемых к конкретной дополнительной профессиональной программе, и при наличии свободных мест. Такой перевод оформляется по письменному заявлению слушателя и согласованию с Учебным центром.

3.4. Документальным оформлением изменения образовательных отношений являются дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (при необходимости изменения существенных условий) и приказ директора Учебного центра.

3.5. Права и обязанности слушателя изменяются с даты издания приказа или с иной даты, указанной в нём.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений допускается по письменному заявлению заказчика образовательных услуг, при наличии уважительных причин (болезнь, подтверждённая медицинской организацией, иные обстоятельства, признанные Учебным центром уважительными), а также в иных случаях, предусмотренных законодательством и договором об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учебного центра на основании заявления заказчика образовательных услуг, и подтверждающих документов. В приказе указываются основание, срок приостановления и порядок возобновления обучения.

4.3. Срок приостановления определяется заявлением заказчика образовательных услуг, и подтверждающими документами. Конкретный срок устанавливается Учебным центром с учётом возможности слушателя освоить программу в полном объёме.

4.4. На период приостановления образовательных отношений слушатель не посещает занятия и не проходит аттестацию. Течение сроков освоения программы приостанавливается в порядке, установленном договором и приказом.

4.5. Приостановление образовательных отношений в связи с переводом слушателя в другую группу (при необходимости изменения существенных условий договора) оформляется дополнительным соглашением к договору об образовании.

4.6. Возобновление образовательных отношений после приостановления осуществляется на основании заявления заказчика образовательных услуг, и

оформляется приказом директора Учебного центра. При возобновлении обучения по программам в области информационной безопасности и защиты государственной тайны Учебный центр проверяет сохранение условий допуска, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами. При необходимости оформляется дополнительное соглашение к договору об образовании.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Учебного центра.

5.2. Основаниями для отчисления слушателя являются:

- завершение обучения по дополнительной профессиональной программе в полном объёме с успешным прохождением итоговой аттестации;
- инициатива заказчика образовательных услуг, выраженная в письменной форме;
- инициатива Учебного центра, обусловленная грубыми нарушениями слушателем условий осуществления образовательного процесса (в соответствии с документами, указанными в п. 1.1 настоящего Порядка), пропуском более чем половины занятий без уважительных причин либо задолженностью по оплате обучения;
- иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании.

5.3. О прекращении образовательных отношений издаётся приказ директора Учебного центра. Досрочное прекращение образовательных отношений сопровождается расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в порядке, установленном договором и законодательством.

5.4. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учебного центра, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учебным центром.

6. Восстановление слушателей

6.1. Слушатель, отчисленный по своей инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление в течение одного года после отчисления при условии наличия свободных мест в учебных группах по соответствующей программе.

6.2. Восстановление осуществляется на основании письменного заявления слушателя или физического или юридического лица, направившего слушателя на обучение. По результатам рассмотрения заявления издаётся приказ о

восстановлении и заключается новый договор об оказании платных образовательных услуг.

6.3. При восстановлении на программы в области информационной безопасности и защиты государственной тайны Учебный центр проверяет сохранение условий допуска к освоению конкретных дополнительных профессиональных программ, предусмотренных регуляторами. При утрате таких условий восстановление не производится либо производится после повторного подтверждения допуска в установленном порядке.

6.4. Во всех остальных случаях восстановление не допускается.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок утверждается директором Учебного центра и вступает в силу с даты утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок утверждаются директором Учебного центра.

7.3. Возможность ознакомления с настоящим Порядком реализуется за счет размещения его копии в открытом доступе на официальном сайте Учебного центра в сети «Интернет» в составе документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.